

# Standaardformulier publicatieplicht Fondswervende instellingen

## 1 Algemene gegevensinstelling

Naam: Stichting TUI Care

Nummer Kamer van Koophandel (\*): 5 3 6 3 3 8 6 5

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres: Volmerlaan 3, 2288 GC Rijswijk

Telefoonnummer:

E-mailadres: info@tuicarefoundation.com

Website (\*): https://www.tuicarefoundation.com

RSIN (\*\*): 8 5 0 9 5 4 9 4 0

Actief in sector (\*): Internationale hulp en mensenrechten - Onderwijs in ontwikkelingssamenwerking

Natuur en milieu: Internationale hulp en mensenrechten - Noodhulp

In welke landen is uw instelling actief? (\*): Wereldwijd (30+ landen)

Aantal medewerkers (\*): 1 2 Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*): Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statuair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
Thomas Ellerbeck	Voorzitter
Nicolaas Visser	Secretaris
Franciscus Oostdam	Penningmeester
Dagmar Wöhl	Algemeen Bestuursli
Helen Caron	Algemeen Bestuurslid

Overige informatie bestuur (\*):

Doelgroepen (\*): (meerdere opties mogelijk)

<input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input checked="" type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input checked="" type="checkbox"/> Lhbtq+	<input checked="" type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input checked="" type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input checked="" type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input checked="" type="checkbox"/> Milieu	<input checked="" type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input checked="" type="checkbox"/> Minderheden	<input checked="" type="checkbox"/> Studenten
<input checked="" type="checkbox"/> Dieren	<input checked="" type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input checked="" type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input checked="" type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input checked="" type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input checked="" type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input checked="" type="checkbox"/> Werklozen
<input checked="" type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input checked="" type="checkbox"/> Wildlife
		<input checked="" type="checkbox"/> Overig

(\* Optioneel veld, niet verplicht) (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

02 van 06

## 1 Algemeen (vervolg)

Doelstelling: Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel: het leveren van een bijdrage aan de duurzame ontwikkeling (sustainable development) van toerisme en het ondersteunen van kinderen en jongeren, bijvoorbeeld door:

- de verbetering van het welzijn van de lokale bevolking;
- de bevordering en instandhouding van de lokale cultuur en tradities;
- de bescherming van de natuur en het milieu;
- de bevordering van dierenwelzijn;
- de bevordering van duurzame energie;
- de ondersteuning van de lokale economie in relatie tot de toeristische activiteiten op vakantiebestemmingen; en
- het aanbieden van hulp in crisis- en noodsituaties.

Hoofddoelstellingen: Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Gebruikmakend van de positieve effecten van toerisme neemt TUI Care Foundation het voortouw bij:

- het bedenken, opzetten en ondersteunen van projecten en initiatieven wereldwijd, specifiek op vakantiebestemmingen;
- het samenwerken met maatschappelijke partners in het werkveld; en
- het vergroten van kennis over en de betrokkenheid bij duurzaam toerisme van de vakantieganger.

Samengevat ontwikkelt en ondersteunt TUI Care Foundation zowel kortlopende als meerjarige samenwerkingen en projecten die betere mogelijkheden bieden voor jongeren, natuur en milieu beschermen en bijdragen aan de (duurzame) ontwikkeling van vakantiebestemmingen.

In 2025 waren deze projecten onder te verdelen binnen 4 initiatieven: Enabling Education, Lively Landscapes, Empowering Communities en Marine Conservation. De projecten die ondersteund worden, hebben allemaal een focus die linkt naar één of meerdere van de in de statuten genoemde doelstellingen.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

- Giften van vakantiegangers;
- Giften van werknemers van verschillende entiteiten vallend onder TUI Group;
- Giften van entiteiten vallend onder TUI Group;
- Giften van/via andere private organisaties;
- Giften van privépersonen;
- Giften van non-profitorganisaties;
- Institutionele donoren; en
- Subsidies van overheidsorganen en andere (semi-)publieke instellingen.

## 1 Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Met de inkomsten worden projecten ontwikkeld, opgezet en ondersteund die bijdragen aan het behalen van de statutaire doelstellingen. De Foundation is actief op zoek naar mogelijke samenwerkingen en organisaties kunnen ook een aanvraag indienen voor ondersteuning door de TUI Care Foundation. Als een aanvraag past binnen het Strategisch Plan van de stichting en door het statutaire bestuur en/of het management wordt goedgekeurd, wordt in een contract vastgelegd onder welke voorwaarden en met welke doelen ondersteuning wordt verleend. De aanvrager wordt vervolgens een projectpartner van de TUI Care Foundation. Gedurende het project dient de partner te rapporteren over de voortgang en of de gestelde doelen behaald worden en daarnaast ook te verantwoorden hoe het geld besteed wordt.

Uri van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<chrome-extension://efaidnbmnmmkcpagjjblegmnfklmkaj/https://tuicarefoundation.com>

Open

**Beloningsbeleid**  
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Leden van het statutaire bestuur ontvangen geen beloning voor de werkzaamheden die zij voor de TUI Care Foundation verrichten. Het management van de stichting krijgt salaris betaald voor de werkzaamheden die zij verrichten. Het personeel van TUI Care Foundation staat ofwel direct onder contract bij de Foundation, ofwel staat onder contract van een lokale TUI-entiteit in het land waar zij woonachtig zijn, in overeenstemming met lokale wettelijke bepalingen. Deze kosten worden deels doorbelast aan de TUI Care Foundation.

**Activiteitenverslag**

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de uri in naar het activiteitenverslag, of de uri naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

TUI Academy: CPV (BVC & SID), DOM, JAM, KEN, KEN+TZA (ZNZ), LKA, MAR, MNE, SEN, THA, TZA (ZNZ) & VNM  
TUI Junior Academy: Global, DEU, GMB, GRC (RHO), JAM, LKA, TUR, ZAF & ZWE  
TUI e-Academy: Global  
TUI Field to Fork: Global, ALB+MKD+MNE, COL, CPV (SID), CYP, GRC (CRE+RHO), ITA, PRT & TZA  
TUI Wildlife: CRI, KEN, KHM, MEX, NAM & RWA  
TUI Forests: COL, DOM, ESP (LPA, PMI & PNA), GRC (RHO), IDN (BPN), JAM, KEN, MOZ, MUS, PER, TZA (ZNZ) & ZMB  
TUI Futureshapers: Global, ALB, COL, CPV (SID), CPV (SID)+TZA (ZNZ), DEU+GBR +NLD, DOM, EGY+MAR+TUN, EGY+TUN, ESP, GBR, GRC, JAM, KHM, LAO, MAR +NAM, NAM, PRT, SEN, SWE, TUN, TUR & TZA (ZNZ)  
TUI Colourful Cultures: Global, BGR, EGY, GMB, HRV, JAM, KHM (BBM & REP), MAR, MEX, NLD (AMS), PRT (LIS), RWA+ZMB & TZA (ZNZ)  
TUI Sea the Change: ABW, DOM, ESP (BAE), IDN (DPS), MOZ & TUR  
Destination Zero Waste: CUW, CYP, CYP+GRC (RHO), ESP (MAH), IDN (DPS), ITA (SIC), JAM, MEX (CUN), MUS & TZA (ZNZ)  
TUI Turtle Aid: Global, CPV (SID), GRC (CRE+RHO), ITA, KEN, TUR (AYT)  
Helping Hands: CPV, ESP (PMI), GMB, GRC, HRV, IND, KEN, LKA, MAR, MEX, RWA, SEN, THA, TZA, TUN, TUR, VNM, ZAF & ZMB  
Disaster Response: CPV (NTO & VXB) & ESP (SPC & VLC)

Uri van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://tuicarefoundation.com/about-us/#faq>

Open

## 2 Balans

Balansdatum   -   -     Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 329.640	€ 507.833
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€ 3.002.941	€ 5.248.000
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€ 2.680.964	€ 2.688.343
Voorraden	€	€		→ € 6.013.545	→ € 8.444.176
Vorderingen & overlopende activa	€ 4.191.214	€ 5.884.623	Bestemmingsfondsen	€ 1.449.477	€ 1.397.071
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 13.080.168	€ 10.496.019	Langlopende schulden	€ 2.730.056	€ 2.210.567
	→ € 17.271.382	→ € 16.380.642	Kortlopende schulden	€ 7.078.304	€ 4.328.828
<b>Totaal</b>	<b>€ 17.271.382</b>	<b>€ 16.380.642</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 17.271.382</b>	<b>€ 16.380.642</b>

**Toelichting**  
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Toename van het aantal projecten heeft geleid tot een lagere bestemmingsreserve en hogere lang- en kortlopende schulden. Vanuit de bestemmingsreserve van 31/12/2024 zijn de meeste projecten gerekend en gestart in 2025, maar in 2025 zijn weer meerdere projecten goedgekeurd die per 31/12/2024 nog niet getekend waren.

5 Staat van baten en lasten		
Baten	2025	2024 (*)
<b>Baten van particulieren</b>		
Collecten	€	€
Nalatenschappen	€	€
Overige baten particulieren	€ 226.490	€ 244.225
<b>Som van baten van particulieren</b>	€ 226.490	€ 244.225
Baten van bedrijven	€ 11.679.886	€ 11.259.187
Baten van loterijinstellingen	€	€
Baten van subsidie van overheden	€	€
Baten van verbonden instellingen zonder winststreven	€	€
Baten van andere instellingen zonder winststreven	€	€
<b>Som van de geworven baten</b>	€ 11.906.376	€ 11.503.412
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten	€	€
Overige baten	€	€
<b>Som van de baten</b>	€ 11.906.376	€ 11.503.412

5 Staat van baten en lasten		
Lasten	2025	2024 (*)
<b>Besteed aan doelstellingen</b>		
(Directe) dienst- en hulpverlening	€ 13.144.045	€ 8.629.320
Aankoop en beheer	€	€
Voorlichting en bewustwording	€	€
Recreatie, sport en wensvervulling	€	€
Onderzoek	€	€
Evangelisatie en zending	€	€
Educatie, opleidingen en cursussen	€	€
Lobby en belangenbehartiging	€	€
Anders, namelijk (vul hier in)	€	€
	€	€
<b>Besteed aan doelstellingen</b>	€ 13.144.045	€ 8.629.320
Wervingskosten	€ 81.967	€ 15.000
Kosten beheer en administratie	€ 706.752	€ 508.146
<b>Som van de lasten</b>	€ 13.932.764	€ 9.152.466
Onder de som van de lasten is aan Personeelskosten een bedrag meegenomen van:	€ 101.916	€ 83.198
<b>Saldo financiële baten en lasten</b>	€ -351.837	€ 831.989
<b>Saldo baten en lasten</b>	€ -2.378.225	€ 3.182.935

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

The expenditure on objectives increased to EUR 13,144,045 (2024: EUR 8,629,320). Besides this, the Board already allocated EUR 1,654,200 (2024: EUR 3,510,255) to projects for which the contract still had to be signed on 31 December 2025. Taking these allocated amounts into account, the total amount confirmed to projects increased by 28.3% to EUR 11,287,990.

The operating costs increased to EUR 706,752 (2024: EUR 508,146). Main reason for the increase are higher staff costs. The costs of personnel monitoring and working on projects are accounted for as project costs. Therefore, the Management and Administration costs account only for the overhead personnel costs.

The realised ratios of the expenses were as follows:  
Expenditure on objectives 94.3%  
Costs of generating funds 0.6%  
Management and administration costs 5.1%

The costs of generating funds are less than 1% of the sum of income own fundraising.

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open